|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на педагогическом совете  Протокол от 29.08.2013 | C:\Users\Людмила\Desktop\грамоты.jpeg  Приказ от 29.08.2013 №132 |

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и (или) родителями (законными представителями)**

**несовершеннолетних учащихся, совершеннолетними учащимися**

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетними учащимися (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами школы и регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетними учащимися.

**2.Порядок оформления возникновения образовательных отношений.**

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица в школу на обучение по основным общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой)аттестации.

2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого учащегося, принятого в 1 и 10 классы, заводится личное дело, в котором хранятся все представленные при приеме документы. При приеме на обучение в 1 класс в течение учебного года, во 2-11 классы в личном деле (карте) учащегося проводится запись о приеме.

2.4. В алфавитную книгу записи учащихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.

2.5. Организация приема, сроки издания директором школы приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Правилами приема граждан.

2.6. При приеме лиц в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной школой форме (*приложение* 1), другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна устанавливаются в соответствии с нормативными документами, действующими на момент подачи заявления.

2.8. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения учащимися образования по основной общеобразовательной программе.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный директором школы.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы об отчислении учащегося из школы.

4.3. В алфавитную книгу записи учащихся, личное дело учащегося, классный журнал, алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна вносятся соответствующие записи.

4.4. Порядок и основания отчисления учащегося из школы, сроки издания директором школы приказа об отчислении, регламентируются Порядком и основаниями отчисления учащихся из школы.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

4.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному школой (*приложение* 2).

Приложение 1

**Справка о прохождении промежуточной аттестации**

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО учащегося)

подавшей (ему) заявление на прохождение промежуточной аттестации и принятому(ой) в школу в качестве экстерна в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс МБОУ Гашунской СОШ№4

(указывается класс)

для прохождения промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году

(указываются учебные предметы) (указывается учебный период)

в том, что он (она) получил (а) следующие отметки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Учебный предмет** | **Полученная отметка** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

Приложение 2

|  |
| --- |
|  |

**Справка**

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

обучающемуся (ейся)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(класс, полное наименование образовательного учреждения)

освоившему (ей) часть образовательной программы

основного общего / среднего общего образования,

и/или отчисленного из школы

(нужное подчеркнуть)

в том, что он(она) действительно в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучался(лась) в МБОУ Гашунской СОШ№4 и показал(а) следующие результаты по предметам:

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень предметов, изучавшихся  на соответствующем уровне | Отметка по пятибалльной шкале |
| русский язык |  |
| математика |  |
|  |  |
|  |  |